    根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发＜中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式＞的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求，特向社会公布2022年度本机关政府信息公开工作年度报告。全文包括：年度报告总体情况；行政机关主动公开政府信息的情况；行政机关收到和处理政府信息公开申请的情况；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况；政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项。报告中所列数据的统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

一、总体情况

2022年以来，泰安市泰山区自然资源局高度重视政府信息公开工作，把其当作一项重要的政治任务来抓，切实增强法治意识和处理能力，加强自然资源管理工作的透明度，认真做好政府信息公开受理各环节具体工作。及时调整工作领导小组，明确专人负责信息公开及平台维护更新等事宜，认真贯彻落实《中华人民共和国政府信息公开条例》所规定的各项内容，积极做好主动公开、依申请公开、政府信息管理、平台建设、监督保障等各项重要工作。

1.主动公开。在政府网站主动公开本行政机关政府信息，做好政府信息公开制度建设，不断完善信息发布内容，对涉及面广、社会关注度高的法规政策和重大措施做好解读回应、政策宣讲、答疑释惑等工作。

2.依申请公开。2022年，本行政机关政府信息公开申请受理63件，申请涉及土地征收、补偿安置等内容,已全部答复。

3.政府信息管理。成立了由局长任组长、分管局长任副组长、各科室负责人为成员的局政务公开领导小组，负责指导、推进、协调、监督全局政府信息公开和政务公开工作。为深入贯彻落实上级关于推进政务公开工作的相关精神要求，落实区委、区政府有关决策部署，依法行政，优化服务，切实保障人民群众知情权、监督权，推进我局政务公开工作，结合工作实际，制定了《泰安市泰山区自然资源局2022年度政务公开工作实施方案》。

4.政府信息公开平台建设。依托泰安市泰山区人民政府网站，在所属的自然资源专栏，提升优化政府信息公开内容，做到应公开尽公开，同时不断拓宽政府信息公开渠道，积极利用互联网新媒体等平台、渠道公开各类政府信息，同时对政府信息进行多维度展示，提升公开效果。

5.监督保障。为深入贯彻落实上级关于推进政务公开工作的相关精神要求，结合工作实际，制定了《泰安市泰山区自然资源局2022年度政务公开工作实施方案》。方案中要求：一是加强组织领导。成立局政务公开领导小组，负责推进、指导、协调、监督全局政府信息公开和政务公开工作。二是加强业务培训。制定业务人员培训计划，对全局政务公开工作人员进行培训，提高政务公开工作人员准确把握政策精神的能力。三是加强督查考核。加强对各科室推进政务公开工作的检查，督促抓好落实，明确工作职责，严格责任追究，对政务公开工作不称职的人员进行批评教育，限期整改。对政务公开方面的投诉举报案件要高度重视，认真调查处理，确保各项制度得到落实，促进政务公开工作深入开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 63 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 50 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 50 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 13 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 13 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 63 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 63 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

1. 政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 |

五、存在的主要问题及改进情况

2022年，泰山区自然资源局政务公开工作取得了一定成效，但也存在一些不容忽视的问题，主要表现在：一是全局政务公开意识有待进一步提高，主动公开的深度和广度需要进一步增强；二是公开形式需要进一步优化，用群众语言解读政策、增加与公众互动交流的能力需进一步加强。

2022年重点对2021年年度报告所提的问题进行整改，通过整改，全局重点领域公开、公开和依申请公开“两项”重点工作以及其他日常工作公开水平和质量均得到了较大提升。

六、其他需要报告的事项

1.依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。2022年区自然资源局无收取信息处理费的事项。

2.本单位落实上级年度政务公开工作要点情况。区自然资源局积极落实区政府办政务公开工作相关要求，组织专人进行信息更新，认真抓好落实。

3.本单位人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。2022年泰山区自然资源局共承办人大建议、政协提案7项，其中人大建议2项，政协提案5项。

4.本单位在2022年根据实际，加大了领导力度，优化组织机构，形成了主要领导亲自抓，相关负责人组织实施，层层有人管、层层抓落实的工作格局，健全政务公开工作考核制度，制定了专项工作方案，明确政务公开工作的主要目标、基本要求、有力保障政务公开工作措施的有效落实和高效运转。