泰山区卫生健康局2022年政府信息公开工作年度报告

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。报告的电子版可泰山区政府网站下载，如对本报告有任何疑问，请与泰安市泰山区卫生健康局联系(邮编：271000；电话：0538-8224707；传真05385362220;电子邮箱：tsqwjjbgs@ta.shandong.cn）

**一、总体情况**

2022年度，认真推行政务工作，做到及时地公开相关信息，切实保障人民群众的知情权、参与权和监督权。主要工作开展如下:

不断加强组织领导，落实工作责任，成立了以主要负责同志为组长、分管领导为副组长、各相关科室负责人为成员的领导小组，明确了各自的职责和工作措施。

提升能力，规范业务，确保政务公开质量提升，一年来，主要围绕“双随机一公开”、改善医疗服务行为、公共服务、职责任务、重大事项进展、财务预（决）算等方面，公开的载体主要是利用区政府网站公开。同时，卫健局结合职责任务，针对职能变化等具体情况，及时指导所属单位按照要求对重大事项进行了公开。

1、主动公开方面。2022年，区卫健局政务信息公开主要通过泰山区政府网站、卫生健康公众号等平台公开，公开内容共涉及基本医疗卫生信息、基本公共服务信息、疫情信息、行政执法等方面的内容，共110条具体信息。集中发布人大代表建议和政协提案办理情况。积极回应社会关切，设立“疫情防控政策措施”专栏，及时发布疫情防控政策、核酸检测等信息。

2、依申请公开方面。2022年收到政府信息公开申请数量2条，数量比2021年多1条，均按照时限要求进行答复。严格规范依申请公开办理流程，本单位进一步规范政府信息公开申请办理工作，明确了依申请公开工作的职责分工、受理范围、办理时限等内容；将受理机构地址、咨询受理时间、咨询电话、电子邮箱等均在泰山区人民政府信息公开专栏予以公布，方便申请人申请公开信息，全面规范依申请公开行为。统一办理文书格式，全年没有发生因政府信息公开申请提起行政复议、行政诉讼情况。

3、政府信息管理。严格落实《泰山区信息公开管理办法》，进一步加强政府门户网站信息管理，促进信息发布内容及审核工作制度化、规范化，对部分公开事项制定信息发布标准，对信息标题、字体字号、内容格式、表现形式等进行统一要求，不断提高信息发布质量，增强公开实效，保障群众方便快捷准备获取信息。

4、政府信息公开平台建设。充分发挥政府网站在信息公开中的平台作用，利用统一公开目录对外发布应当主动公开的信息，强化信息发布制度，增强网络平台的正规化建设。

5、监督保障。成立了以主要负责同志为组长、分管领导为副组长、各相关科室负责人为成员的领导小组，明确了各自的职责和工作措施。主动配合区政府的考核及监督，将监督考核作为推进政务公开工作的重要措施。对投诉的问题严格实施责任追究，定期组织开展政府信息公开工作内部检查评议，做到事事有答复，件件有落实。

**二、主动公开政府信息情况**

|  |
| --- |
| 第二十条第（一）项 |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政许可 | 0 |
| 第二十条第（六）项 |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 |
| 行政处罚 | 126 |
| 行政强制 | 0 |
| 第二十条第（八）项 |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） |
| 行政事业性收费 | 0 |

**三、收到和处理政府信息公开申请情况**

|  |  |
| --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | 申请人情况 |
| 自然人 | 法人或其他组织 | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| 四、结转下年度继续办理 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况**

|  |  |
| --- | --- |
| 行政复议 | 行政诉讼 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | 复议后起诉 |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 | 结果维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

**五、存在的主要问题及改进情况**

（一）2022年在区政府信息公开办的指导下质量、数量等方面都有很大的突破，但是还存在一部分问题，一、偶尔未及时公布的内容、工作动态和信息存在更新不及时的问题二、部分科室人员对信息公开不够重视，不及时更新内容

（二）下步政府信息公开工作改进措施

进一步健全信息公开机制，深化主动公开内容，完善政府信息公开各项规章制度。

下一步我们将加大信息公开力度、对部分科室人员信息公开培训。

**其他需要报告的事项**

(一 )收取信息处理费情况：2022年，未收取信息处理费。

(二) 人大建议、政协提案办理情况：2022年，共办理人大建议7件政协提案22件针对建议人提出的意见建议认真学习领会，安排专人与建议人进行联系，以电话沟通和当面沟通的方式与建议人进一步会商，在规定的答复期限内，均办理完毕。

（三）落实政务公开工作要点情况：2022年，加强政策解读回应，增强政务公开实效，把公开意识融入卫生健康工作全过程，保障人民群众知情权、参与权、表达权和监督权，提升人民群众的满意度和获得感。一是强化权力运行公开；二是大力推进医疗卫生信息公开；三是持续提升政务公开 。

（四）政务公开工作创新情况:本单位在2022年根据实际,不断加强组织领导，落实工作责任，成立了以主要负责同志为组长,层层有人管、层层抓落实的工作格局，明确政务公开工作的主要目标、基本要求、有力保障政务公开工作措施的有效落实和高效运转。