泰安市泰山区岱庙街道办事处2024年

政府信息公开工作年度报告

根据《中华人民共和国政府信息公开条例》，特向社会公布2024年岱庙街道办事处政府信息公开工作年度报告。全文包括：总体情况；行政机关主动公开政府信息的情况；行政机关收到和处理政府信息公开申请的情况；因政府信息公开工作被申请行政复议、提起行政诉讼的情况；政府信息公开工作存在的主要问题及改进情况；其他需要报告的事项。报告中所列数据的统计期限自2024年1月1日起至2024年12月31日止。

一、总体情况

2024年，泰山区岱庙街道办事处始终秉持开放透明的行政理念，深入贯彻实施《中华人民共和国政府信息公开条例》的各项要求和规定，不仅严格执行国家层面的法律法规，还紧密跟随区委、区政府的战略步伐，将政务公开工作视为提升政府效能、增强公众信任的关键环节。这一年里，我们深刻认识到政府信息公开不仅是政府施政应遵循的基本准则，更是推动政府自身建设、促进治理现代化的重要抓手。为此，岱庙街道办事处采取了一系列积极有效的措施，旨在实现政府信息公开工作的全面标准化与规范化，为打造更加开放、高效、廉洁的政务环境奠定坚实基础。现将有关情况报告如下：

**1.主动公开。**2024年，岱庙街道办事处通过区政府信息公开专栏，主动公开了超过150条信息，主要涉及重大建设项目、通知公告、财政信息等栏目，旨在全面加速平台构建与数据共享进程。

**2.依申请公开。**2024年，岱庙街道未收到依申请公开事项，全年未收取信息处理费。

**3.政府信息管理。**严格落实《泰山区信息公开管理办法》，确保信息公开时效性。遵循公正、公开、便民的原则，认真落实好政务信息主动公开和依申请公开制度，严格审查把关，按照规定的时间节点进行更新，确保信息的时效性和准确性，注重信息的可读性和易获取性，让公众能够更加方便地获取所需信息。

**4.政府信息公开平台建设。**强化政府网站作为信息公开核心平台的功能，推进网络平台正规化建设进程。围绕政务公开评估考核、政府文件库建设、依申请公开、政府网站和政务新媒体管理，扎实做好政务公开工作，持续提升政务公开标准化、规范化和信息化水平。

**5.监督保障。**一方面积极响应并接受区政府的考核监督，落实考核要点要求，做好信息发布前的“三审三校”工作。另一方面建立健全政务公开领导机构，明确岱庙街道办事处各部门职责，定期开展业务培训，提升街道整体政府信息公开工作业务能力和水平。通过主动公开监督投诉渠道的方式，自觉接受群众监督，高度重视群众投诉和建议，不断改进各项工作，保障群众的合法权益，确保政府信息公开工作落到实处。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，  等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总  计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

1.存在问题

缺乏与公众的互动和反馈机制，不能及时回应公众的意见和建议，使公开流于形式。

2.改进情况

一是加强领导，提高认识。建立健全政务公开领导机构，明确各级各部门的职责，加强对领导干部的培训，提高其对政务公开重要性的认识。二是创新形式，增强互动。丰富政策解读形式，采用图表、视频等多种方式，增强政策解读的可读性和易懂性；建立健全信息反馈机制，及时听取和回应公众的意见和建议，增强政府与公众的互动。三是加大宣传，提高参与。加大对政务公开的宣传力度，提高公众对政府事务的关注度和参与度，增强公众的监督意识。

六、其他需要报告的事项

**1.依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况：**2024年泰山区岱庙街道办事处无收取信息处理费的事项。

**2.本单位落实工作要点情况：**岱庙街道认真落实年度政务公开工作要点任务，积极落实区政府办政务公开工作相关要求，组织专人进行信息更新，认真抓好落实。

**3、本单位人大代表建议和政协提案办理结果公开情况：**2024年泰山区岱庙街道办事处共收到人大建议和政协提案1件，其中人大建议0件，政协提案1件，共答复政协提案1项，涉及升级打造夜市经济圈，目前已办理完毕，办结率100%，人大代表、政协委员对办理工作表示满意，所提出的问题得到解决。

**4、本单位年度政务公开工作创新情况：**2024年岱庙街道秉持“民生为本，民心至上”的工作宗旨，紧扣“访民情、释民惑、解民忧、惠民生”主旋律，坚定服务群众期盼，锚定群众诉求解决，探索创新建立“三个一”工作法，一是“一直主动联系”，坚持以服务姿态倾听群众意见，以实干手段解决民生问题，及时为辖区群众答疑解惑；二是“第一时间公开”，对街道工作计划、机构职能、通知公告、法规文件、财政信息、重大项目等内容第一时间更新公开，确保信息及时传递；“一定给予答复”，对短时间内无法答复的问题，街道均整理好相关法规资料和情况说明，耐心细致地向申请人进行反馈，争取理解和支持。