**泰安市泰山区审计局2022年政府信息公开工作年度报告**

本年度报告根据《中华人民共和国政府信息公开条例》和《国务院办公厅政府信息与政务公开办公室关于印发<中华人民共和国政府信息公开工作年度报告格式>的通知》（国办公开办函〔2021〕30号）相关要求编制，内容包括总体情况、主动公开政府信息情况、收到和处理政府信息公开申请情况、政府信息公开行政复议和行政诉讼情况、存在的主要问题及改进情况、其他需要报告的事项等六个部分。本年度报告中所列数据统计期限自2022年1月1日起至2022年12月31日止。

如对本报告有任何疑问，请与泰安市泰山区审计局联系（地址：泰安市东岳大街169号；邮编：271000；电话：0538-8224616；传真：0538-8224616；电子邮箱：[tsqsjjbgs8224616@ta.shandong.cn)。](mailto:tsqsjjbgs8224616@ta.shandong.cn)%E3%80%82)

一、总体情况

2022年，我局坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，认真落实上级审计机关工作部署，紧紧围绕区委“各项工作当标杆、作表率，打造首善之区”的目标定位，聚焦主责主业，充分发挥审计监督服务职能，认真学习贯彻《中华人民共和国政府信息公开条例》，坚持“以公开为常态、不公开为例外”原则，遵循公正、公平、合法、便民的原则，着力提高工作的透明度，打造“阳光审计”，进一步强化政府信息公开工作领导，加强政府信息公开发布、增强政策解读回应实效，做好常态化“经济体检”工作，为新时代现代化强区建设贡献了审计力量。

1.主动公开。及时在泰山区政府网站更新机构设置、财政信息及政府信息公开指南等。对涉及公众利益和广泛知晓的政府信息，进行主动公开，安排专人负责局门户网站的日常管理，全年共主动公开政府信息5条。

2.依申请公开。严格按照《中华人民共和国政府信息公开条例》，规范依申请公开工作，提高依申请公开办理效率，进一步强化依申请程序化、规范化、标准化。做好依申请公开接收、登记、办理、调查、答复等各个环节工作，依法保障公民、法人和其他组织获取政府信息的权利。我单位本年度未收到政府信息依申请公开。

3.政府信息管理。我局对政务公开工作作出更高的要求，开展有关信息公开的具体内容、形式、制度的统一规范和管理工作，加强对政务信息公开人员培训力度，加大对政府信息公开的监督检查力度，把政务公开工作作为我局重要工作去抓，确保政务公开工作落实到位。

4.政府信息公开平台建设。以“泰山区政府门户网站—泰山区政府信息公开专栏”等网站为主要载体，面向全社会公开本部门信息，同时，根据工作需要适时采取新闻发布会、相关会议以及广播、电视、报刊等方式公开，下一步主动对接区融媒体中心，挖掘智慧审计典型案例素材，宣传我区审计工作思路和特色亮点。

5.监督保障。为保证政府信息公开各项工作落到实处，建立日常监督制度和不定期抽查制度，进一步规范了网站管理和信息公开工作。明确具体人员负责信息公开，严格落实公开属性源头认定和保密审查机制。加强政务公开业务培训和监督检查，推进政府信息公开工作扎实有序开展。

二、主动公开政府信息情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 第二十条第（一）项 | | | |
| 信息内容 | 本年制发件数 | 本年废止件数 | 现行有效件数 |
| 规章 | 0 | 0 | 0 |
| 行政规范性文件 | 0 | 0 | 0 |
| 第二十条第（五）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政许可 | 0 | | |
| 第二十条第（六）项 | | | |
| 信息内容 | 本年处理决定数量 | | |
| 行政处罚 | 0 | | |
| 行政强制 | 0 | | |
| 第二十条第（八）项 | | | |
| 信息内容 | 本年收费金额（单位：万元） | | |
| 行政事业性收费 | 0 | | |

三、收到和处理政府信息公开申请情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| （本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和） | | | 申请人情况 | | | | | | |
| 自然人 | 法人或其他组织 | | | | | 总计 |
| 商业企业 | 科研机构 | 社会公益组织 | 法律服务机构 | 其他 |
| 一、本年新收政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 二、上年结转政府信息公开申请数量 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 三、本年度办理结果 | （一）予以公开 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （二）部分公开（区分处理的，只计这一情形，不计其他情形） | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （三）不予公开 | 1.属于国家秘密 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.其他法律行政法规禁止公开 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.危及“三安全一稳定” | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.保护第三方合法权益 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.属于三类内部事务信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 6.属于四类过程性信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 7.属于行政执法案卷 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 8.属于行政查询事项 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （四）无法提供 | 1.本机关不掌握相关政府信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.没有现成信息需要另行制作 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.补正后申请内容仍不明确 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （五）不予处理 | 1.信访举报投诉类申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.重复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.要求提供公开出版物 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4.无正当理由大量反复申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 5.要求行政机关确认或重新  出具已获取信息 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （六）其他处理 | 1.申请人无正当理由逾期不补正、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2.申请人逾期未按收费通知要求缴纳费用、行政机关不再处理其政府信息公开申请 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 3.其他 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| （七）总计 | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 四、结转下年度继续办理 | | | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 行政复议 | | | | | 行政诉讼 | | | | | | | | | |
| 结果  维持 | 结果纠正 | 其他结果 | 尚未  审结 | 总计 | 未经复议直接起诉 | | | | | 复议后起诉 | | | | |
| 结果维持 | 结果纠正 | 其他  结果 | 尚未  审结 | 总计 | 结果维持 | 结果  纠正 | 其他  结果 | 尚未审结 | 总计 |
| 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |

五、存在的主要问题及改进情况

从2022年工作来看，我局对政府信息公开工作较为重视，措施有力。但工作中仍存在一些问题和不足，主要表现在：主动公开的意识还不够强，公开的信息数量偏少；机制程序还不够理顺，监督检查力度不够；对相关法律法规的学习掌握还不够，影响依申请公开的办理等等。

针对上述工作中的问题与不足，今后将进一步学习《中华人民共和国政府信息公开条例》及政府信息公开相关文件要求，坚持 “以公开为常态、不公开为例外”，增强主动公开意识，加大政府信息公开工作力度，完善各项配套制度，定期参加有关政务公开工作的培训学习。

六、其他需要报告的事项

1.依据《政府信息公开信息处理费管理办法》收取信息处理费的情况。2022年我局无收取信息处理费的事项。

2.落实上级年度政务公开工作要点情况。我局积极落实区政府办政务公开工作相关要求，安排专人进行信息更新，认真抓好落实。

3.人大代表建议和政协提案办理结果公开情况。无人大代表建议和政协提案办理结果公开情况

4.政务公开工作创新情况。我局在2022年加大领导力度，优化组织机构，形成了主要领导亲自抓，相关负责人组织实施，层层有人管、层层抓落实的工作格局，健全政务公开工作考核制度，制定了专项工作方案，明确政务公开工作的主要目标、基本要求、有力保障政务公开工作措施的有效落实和高效运转。

特此报告。